



ที่ ขย ๐๐๒๓.๘/๒๐๑๘

ที่ว่าการอำเภอเกษตรสมบูรณ์  
ถนนเจริญสิน ขย ๓๖๑๒๐

พ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลกรณีไม่มีนายกเทศมนตรี  
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเตื่อ  
อ้างถึง หนังสือเทศบาลตำบลบ้านเตื่อ ที่ ขย ๕๔๐๐๑/๒๘๑ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔  
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบประเมินฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง เทศบาลตำบลบ้านเตื่อ ได้ส่งแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล  
การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล กรณีปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ -  
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ราย นายมาโนช หอมวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเตื่อ โดยเสนอนายอำเภอเกษตรสมบูรณ์  
ในฐานะผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปชั้นหนึ่งเป็นผู้ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน  
ของพนักงานเทศบาลรายดังกล่าว นั้น

บัดนี้ นายอำเภอเกษตรสมบูรณ์ ได้ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน  
ของนายมาโนช หอมวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทนปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเตื่อเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งคืนแบบประเมินฯ ให้เทศบาลตำบลบ้านเตื่อดำเนินการใน  
ส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เพื่อโปรดทราบ  
เพื่อโปรดพิจารณา

อำเภอเกษตรสมบูรณ์  
จังหวัดชัยภูมิ

ขอแสดงความนับถือ  
12 พ.ค. 2564

(นายสนอง มะลัยขวัญ)  
นายอำเภอเกษตรสมบูรณ์

(นายอมรพันธุ์ เปล่งงูเหลือม)  
เจ้าพนักงานธุรการ

(นายสุทธิพันธ์ บุญเสนา)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางจุฑาทิพย์ ถีสุงเนิน)  
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายมาโนช หอมวงค์)  
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเตื่อ



ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการ  
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านเตือ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

๑. ข้อตกลงระหว่าง นายบรรยง ศิลรักษา ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเตือ ในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นายมาโนช หอมวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเตือ ผู้รับการประเมิน

๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ( รอบที่ ๑ ) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์กรประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

๔. ข้าพเจ้านายบรรยง ศิลรักษา ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเตือ ในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณา และเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดี จะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติภารกิจให้ประสบความสำเร็จและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นายมาโนช หอมวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเตือ ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นายมาโนช หอมวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเตือ ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๔ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลง กับ นายบรรยง ศิลรักษา ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเตือว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตาม เป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ ข้อตกลงไว้

๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลงได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้อง กันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....

(นายมาโนช หอมวงศ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเตือ

(ลงชื่อ).....

( นายบรรยง ศิลรักษา )

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเตือ

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

(สำหรับประเภทบริหารท้องถิ่นและอำนาจการท้องถิ่น)

รอบการประเมิน  ครั้งที่ 1 วันที่ 1 ตุลาคม 2563

ถึง 31 มีนาคม 2564

ครั้งที่ 2 วันที่ 1 เมษายน 2564

ถึง 30 กันยายน 2564

ผู้รับการประเมิน

เลขประจำตัวประชาชน	33604 00022 313	ชื่อ-นามสกุล	นายมาโนช ทองวงศ์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง ภิหารราชการบนตึกเทศบาลตำบลบ้านคือ
ประเภทตำแหน่ง	อำนาจการท้องถิ่น	ระดับ	กลาง	เลขที่ตำแหน่ง	10-2-05-2103-001
งาน	-	ส่วน/ฝ่าย	-	ตำแหน่ง/กอง	ช่าง
ผู้ประเมิน					
เลขประจำตัวประชาชน	๕๕๖1000๙8๖08A	ชื่อ-นามสกุล	นายสนอง มะลิขำชัย	ตำแหน่ง	นายอำเภอเกษตรสมบูรณ์
ประเภทตำแหน่ง		ระดับ	ระดับ	ตำแหน่ง/กอง	สำนัก/กอง

ส่วนที่ 1 การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ 70)

1.1 ก่อนเริ่มรอบการประเมิน

ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ของงาน (A)	ตัวชี้วัด (B)	น้ำหนัก ร้อยละ(C)	ระดับคะแนน (D)				
				1	2	3	4	5
1	การขออนุญาตก่อสร้างตาม พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522	ร้อยละของการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารมีความถูกต้อง ครบถ้วน ตาม พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522	30	80	85	90	95	100
2	การพัฒนาระบบการทำงานและการแก้ไข ปัญหาในการปฏิบัติงานระหว่างผู้บริหารกับ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ของเทศบาล ตำบลบ้านคือ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ มีการวางแผนการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ	ร้อยละ 100 ความสำเร็จในการวางแผนพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ	20	75	80	85	90	95
3	มีการกำหนดนโยบายการปฏิบัติงาน การรับเปลี่ยน ภาระงานที่สนับสนุนการทำงานที่หม่าะสมกับการ ปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็วและถูกต้อง	ร้อยละ 100 ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน 1. นำแผนชุมชนมาสู่การปฏิบัติงาน 2. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร รับฟังความคิดเห็นของประชาชน	20	80	85	90	95	100
รวม			70	-	-	-	-	-

1.2 หลังสิ้นรอบการประเมิน

ลำดับ ตัวชี้วัด	การประเมินตนเอง		ผลการประเมิน ระดับคะแนน (G)	ผลการประเมินของ ผู้ประเมิน (ระดับคะแนน) (H)	คะแนนที่ ได้ (I=C) x (H) 5
	ผลการดำเนินงาน ที่สำเร็จตามตัวชี้วัด (E)	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ (F)			
1	95	แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดที่ผ่านการประเมินของหัวหน้าส่วนราชการ รอบการประเมิน 1 /2564	4	4	24
2	95	บุคลากรของหน่วยงานได้รับการพัฒนา โดยการเรียนรู้การอบรมตามสาขางาน	5	5	20
3	100	1.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) 2.โครงการ/กิจกรรม 3.การแสดงความคิดเห็นของประชาชน	5	5	20
รวม			-	-	64

หมายเหตุ หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ หมายถึง หลักฐาน/เอกสารที่แสดงชิ้นงานต่อผู้ประเมินว่า ผลสัมฤทธิ์ของงานสำเร็จอยู่ในระดับคะแนนและค่าเป้าหมายใด



**ส่วนที่ 3 ข้อตกลงการประเมินผลการทำงาน**

ข้อตกลงการประเมินผลการทำงานฉบับนี้จัดทำขึ้น ระหว่าง

นายมาโนช หอมวงศ์

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ศึกษาราชการแทน

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้รับการประเมินกับ นายบรียง ศิลรักษา

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเคื่อ

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้ประเมิน ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน ผู้มีข้อตกลงร่วมกันกำหนดการประเมินผลการทำงาน ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 การประเมิน

ผลสัมฤทธิ์ของงานและส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อใช้สำหรับประเมินผลการทำงานในรอบการประเมิน ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

โดยผู้รับการประเมินขอให้ข้อตกลงว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ตามเป้าหมาย และเกิดประโยชน์แก่ประชาชนหรือทางราชการตามที่ได้ตกลงไว้

และผู้ประเมินให้ข้อตกลงว่า ยินดีให้คำแนะนำ คำปรึกษาในการปฏิบัติงานแก่ผู้รับการประเมินและจะประเมินผลการทำงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสตามที่

ได้ตกลงไว้ โดยทั้งสองฝ่ายได้รับทราบข้อตกลงการประเมินผลการทำงานร่วมกันแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)



(ผู้รับการประเมิน)

(ลงชื่อ)



(ผู้ประเมิน)

(

นายมาโนช หอมวงศ์

)

(

นายบรียง ศิลรักษา

)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ศึกษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลบ้านเคื่อ

ตำแหน่ง

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเคื่อ

วันที่.....

วันที่.....

**ส่วนที่ 4 สรุปผลการประเมิน**

**4.1 ผลการประเมินตนเอง**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ประเมินตนเองตามเอกสารหรือหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ที่ผู้ประเมินผู้จริง

(ลงชื่อ)



ผู้รับการประเมิน

(

นายมาโนช หอมวงศ์

)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ศึกษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบล

วันที่.....

4.2 ผลการประเมินของผู้ประเมิน

รายการ	คะแนนเต็ม (ร้อยละ)	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	ระดับผลการประเมิน
1. ผลสัมฤทธิ์ของงาน	70	64	<input checked="" type="checkbox"/> ดีเด่น ตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป <input type="checkbox"/> ดีมาก ตั้งแต่ร้อยละ 80 แต่ไม่ถึงร้อยละ 90 <input type="checkbox"/> ดี ตั้งแต่ร้อยละ 70 แต่ไม่ถึงร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> พอใช้ ตั้งแต่ร้อยละ 60 แต่ไม่ถึงร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงต่ำกว่าร้อยละ 60
2. การประเมินสมรรถนะ	30	29	
รวม	100	93	

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ (ผู้ประเมิน)  
 ( นายสนอง มะลิขวิญญู )  
 ตำแหน่ง นายอำเภอเกษตรสมบูรณ์  
 วันที่.....

ส่วนที่ 5 แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการ

ผลสัมฤทธิ์ของงานหรือ สมรรถนะที่เลือกพัฒนา (ก)	วิธีการพัฒนา (ข)	ช่วงเวลาและระยะเวลาการพัฒนา (ค)	วิธีการวัดผลในการพัฒนา (ง)

ส่วนที่ 6 การแจ้งและรับทราบผลการประเมิน

ได้แจ้งผลการประเมินทราบแล้ว

ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว

ได้แจ้งผลการประเมินแล้วเมื่อ.....

แต่ผู้รับการประเมิน ไม่ยินยอมลงนามรับทราบ  
โดยมี ..... เป็นพยาน

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

( นายสนอง มะลิขวัญ )

นายมาโนช หอมวงศ์ )

( )

ตำแหน่ง นายอำเภอเกษตรสมบูรณ์

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการตามตำแหน่งที่แต่งตั้ง

ตำแหน่ง .....

ผู้ประเมิน

ผู้รับการประเมิน

พยาน

วันที่.....

วันที่.....

วันที่.....

ส่วนที่ 7 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)

เห็นชอบกับผลคะแนนของผู้ประเมิน

มีความเห็นต่าง ดังนี้ 1. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควร ได้คะแนนร้อยละ.....เหตุผล.....

2. สมรรถนะ ควร ได้คะแนนร้อยละ.....เหตุผล.....

รวมคะแนนที่ควร ได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

(ลงชื่อ).....

( )

ตำแหน่ง

วันที่.....



ส่วนที่ 8 ความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เห็นชอบกับผลคะแนนของผู้ประเมิน  ผู้ประเมินตามส่วนที่ 4 หรือ  ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามส่วนที่ 7

มีความเห็นต่าง ดังนี้ 1. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควร ได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

2. สมรรถนะ ควร ได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....  
รวมคะแนนที่ควร ได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

(ลงชื่อ).....

( นายมาโนช หอมวงศ์ )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาล

ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานฯ

วันที่.....

ส่วนที่ 9 ผลการพิจารณาของนายกเทศมนตรี

เห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

มีความเห็นต่าง ดังนี้ 1. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควร ได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

2. สมรรถนะ ควร ได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....  
รวมคะแนนที่ควร ได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

(ลงชื่อ).....

( นายมาโนช หอมวงศ์ )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเตอ ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเตอ

วันที่.....

