

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๗)

ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลบ้านเตือ

อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๑	กระบวนการปฏิบัติงานที่มีความ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ๑ ด้านการปฏิบัติหน้าที่ ๑)ปรับปรุงคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๒)ประชุมพนักงานส่วนท้องถิ่นมอบ นโยบาย No Gift Policy และส่งเสริม ให้พนักงานส่วนท้องถิ่นมีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการ ๓)ป ร ับ ป รุง แล ะ น ำ เ ข้ า ข ้อมูล ประชาสัมพันธ์ต่างบนเว็บไซต์เทศบาล ตำบลบ้านเตือ ๔)เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมใน กระบวนการงบประมาณ ๕)จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณของ องค์กร ๖)จัดทำคำสั่งมอบหมายงานตาม ตำแหน่งหน้าที่อย่างเป็นธรรม ๗)จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรและ	-	/	๑.ปรับปรุงและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยกำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และขั้นตอนไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานด้วย ๒.ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ที่ตั้งของ หน่วยงานผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน ๓.จัดให้มีการ ประชุม/กิจกรรมที่มีการสอดแทรกสาระ ด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่/กิจกรรมเสริมสร้างส่งเสริม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน มอบนโยบาย No Gift Policy และส่งเสริมให้พนักงานส่วนท้องถิ่นมีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการ -จัดโครงการแห่เทียนพรรษา ส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมให้พนักงานเทศบาลตำบลบ้านเตือและ ประชาชนทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๗ -โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์พระธาตุโบราณ ประจำปี ๒๕๖๗ ๖.โครงการวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี ๕๖๗	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

	พัฒนาทรัพยากรบุคคล ๘)นำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุง การทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตใน หน่วยงาน			๗.จัดกิจกรรมโครงการที่มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน -จัดโครงการแห่เทียนพรรษา ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้พนักงานเทศบาลตำบลบ้านเตื่อและประชาชนทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๗ -โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์น้ำพระธาตุโบราณ ประจำปี ๒๕๖๗ -การดำเนินการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเตื่อ -จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขการดำเนินงานขององค์กร	
	๒.ด้านคุณภาพการดำเนินงาน ๑)ปรับปรุงคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ๒)ประชุมพนักงานส่วนท้องถิ่นมอบนโยบาย No Gift Policy และส่งเสริมให้พนักงานส่วนท้องถิ่นมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ ๓)เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านเตื่อ	-	/	๑.ปรับปรุงและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยกำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และขั้นตอนไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานด้วย ๒.ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ที่ตั้งของหน่วยงานผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน เว็บไซต์หน่วยงาน ๓.จัดให้มีการ ประชุม/กิจกรรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่/กิจกรรมเสริมสร้างส่งเสริมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน มอบนโยบาย No Gift Policy และส่งเสริมให้พนักงานส่วนท้องถิ่นมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ ให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน ๔.จัดให้มีการบริการออนไลน์ E-Service เพื่อลด	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

				ขั้นตอนการดำเนินงาน ประชาชนไม่ต้องเดินทางเข้ามาใช้บริการที่เทศบาลลดปัญหาการให้บริการอย่างไม่เท่าเทียม	
	๓.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๑)หน่วยงานจัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ๒)หน่วยงานจัดให้มีช่องทางติดต่อ ที่สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน ๓)หน่วยงานจัดให้มีช่องทางให้ประชาชนสามารถแจ้งเบาะแสดการประพฤติมิชอบ หรือทุจริตต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่	-	/	๑.หน่วยงานจัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน https://www.tambonbandua.go.th และเฟสบุ๊กหน่วยงาน https://www.facebook.com ๒.หน่วยงานจัดให้มีช่องทางติดต่อ ที่สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน เช่น สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน เว็บไซต์หน่วยงาน https://www.tambonbandua.go.th และเฟสบุ๊กหน่วยงาน https://www.facebook.com ๓.หน่วยงานจัดให้มีช่องทางให้ประชาชนสามารถแจ้งเบาะแสดการประพฤติมิชอบ หรือทุจริตต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://www.tambonbandua.go.th หัวข้อ ช่องทางการร้องเรียนและประพฤติมิชอบ และเฟสบุ๊กหน่วยงาน https://www.facebook.com	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
	๔.การปรับปรุงระบบการทำงาน ๑)นำสถิติความพึงพอใจในการปฏิบัติงานจากประชาชนมาปรับปรุงในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านเดื่อ	-	/	๑.นำผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของทุกภารกิจงาน และนำผลสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

	๒) ปรับปรุงคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ๓) หน่วยงานจัดให้มีระบบการให้บริการออนไลน์ E-Service ที่เป็นงานหลักของหน่วยงาน ๔) หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ ปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น ๕) หน่วยงานมีการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่			๒.ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการให้บริการ มุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อ หรือรับบริการได้รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา และเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน เพื่อให้ประชาชนทราบผ่านการประชาสัมพันธ์ บนเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านเตี๋ https://www.tambonbandua.go.th ๓.จัดให้มีช่องทางให้บริการออนไลน์ E-Service พร้อมจัดทำคู่มือการใช้งานบริการ E-Service ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ และใช้บริการ ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน https://www.tambonbandua.go.th ๔.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการต่างๆ และเผยแพร่การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ เช่น ๔.๑ การดำเนินการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเตี๋ ๔.๒ โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลบ้านเตี๋ ๔.๓ โครงการจัดงานประเพณีต่างๆ เช่น ประเพณีแห่เทียนพรรษา โครงการจัดพิธีสงฆ์ประธาตุบ้านจมนี่โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ ฯลฯ	
--	--	--	--	--	--

๕.การเปิดเผยข้อมูล ๑)จัดทำแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ๒.รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๓.จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๔.จัดทำคู่มือเชิงสถิติการให้บริการ ๕.รายงานผลสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ๖.จัดให้มีบริการ E-Service ในภารกิจหลักของหน่วยงาน ๗.จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๘.จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ๙.จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๑๐.รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๑๑.เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน	-	/	๑.จัดทำแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หน่วยงาน https://www.tambonbandua.go.th ๒.รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๗ ภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ๓.จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ในส่วนงานหลักของเทศบาลตำบลบ้านเดื่อทุกภารกิจงาน ประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทราบผ่านสื่อต่างๆ เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ,สื่อโซเชียลอื่นๆ และปิดประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเดื่อ ๔.จัดทำสถิติประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านเดื่อ และนำผลจากการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านเดื่อ ๕.จัดทำรายงานผลสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ เพื่อนำผลมาใช้ในการปรับปรุงให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดื่อ ๖.จัดให้มีบริการ E-Service ในภารกิจหลักของหน่วยงาน บนเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านเดื่อ พร้อมทำคู่มือการใช้งานประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทราบ ๗.จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗ ทุกกอง ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๗ ๘.จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	ตุลาคม ๒๕๖๖ - ธันวาคม ๒๕๖๗
--	---	---	--	----------------------------

				๙.จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลบ้านเตี๊อ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ๑๐.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการต่างๆ และเผยแพร่การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ เช่น ๑๐.๑ การดำเนินการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเตี๊อ ๑๐.๒ โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลบ้านเตี๊อ ๑๐.๓ โครงการจัดงานประเพณีต่างๆ เช่น ประเพณีแห่เทียนพรรษา โครงการจัดพิธีสงฆ์น้ำประธาตุบ้านจมนโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ ฯลฯ	
	๖.การป้องกันการทุจริต ๑)รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ๒)การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๓)จัดทำแผนป้องกันการทุจริต ๔)รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ๕)รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ๖)ดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	-	/	๑.จัดทำรายงานตามนโยบาย No Gift Policy เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ ผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านเตี๊อ เฟซบุ๊กเทศบาลตำบลบ้านเตี๊อ ๒.การดำเนินการแผนการประเมินความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลบ้านเตี๊อ ๓.จัดทำแผนป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลบ้านเตี๊อ ๔.ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๒	การให้บริการและระบบ E-Service ๑.คุณภาพการดำเนินงาน ๑)จัดทำคู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือการใช้งานของงานบริการของเทศบาลตำบลบ้านเตี๋ย ๒)พัฒนาให้มีช่องทางบริการรูปแบบออนไลน์ E-Service ของหน่วยงาน ๓)จัดทำมาตรการส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรมของหน่วยงาน ๔)เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการตามภารกิจหน่วยงานผ่านการดำเนินงานผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ	-	/	๑.จัดให้มีช่องทางให้บริการออนไลน์ E-Service พร้อมจัดทำคู่มือการใช้งานบริการ E-Service ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ และใช้บริการ ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน https://www.tambonbandua.go.th ๒.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการต่างๆ และเผยแพร่การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ เช่น ๒.๑ การดำเนินการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเตี๋ย ๒.๒ โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลบ้านเตี๋ย ๒.๓ โครงการจัดงานประเพณีต่างๆ เช่น ประเพณีแห่เทียนพรรษา โครงการจัดพิธีสงฆ์ประธาตุบ้านจมนี่โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ ฯลฯ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

	๒.การปรับปรุงระบบการทำงาน ๑)จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านเตี๋ย ๒)ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานและคู่มือหรือมาตรฐานให้บริการ อำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๓)จัดทำช่องทางให้บริการออนไลน์ ระบบ E-Service ๔)เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการ ๕)ปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	-	/	๑.นำผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของทุกภารกิจงาน และนำผลสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการ ๒.ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการให้บริการ มุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อ หรือรับบริการได้รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา และเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน เพื่อให้ประชาชนทราบผ่านการประชาสัมพันธ์ บนเว็บไซต์ เทศบาลตำบลบ้านเตี๋ย https://www.tambonbandua.go.th ๓.จัดให้มีช่องทางให้บริการออนไลน์ E-Service พร้อมจัดทำคู่มือการใช้งานบริการ E-Service ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ และใช้บริการ ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน https://www.tambonbandua.go.th ๔.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการต่างๆ และเผยแพร่การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ เช่น ๒.๑ การดำเนินการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเตี๋ย ๒.๒ โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลบ้านเตี๋ย ๒.๓ โครงการจัดงานประเพณีต่างๆ เช่น ประเพณีแห่เทียนพรรษา โครงการจัดพิธีสงฆ์ประธาตุบ้านจมนี่ โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ ฯลฯ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
--	---	---	---	---	----------------------------

ลำดับ ที่	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๓	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ๑.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๑)จัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ๒)เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือ ผู้มาได้รับทราบอย่างทั่วถึง ๓)จัดให้มีช่องทางแสดงความคิดเห็น ติชมต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และสามารถตอบข้อซักถามของประชาชน ได้อย่างชัดเจน รวดเร็ว	-	/	๑.ปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการทางออนไลน์ ระบบ E-Service ที่บุคคลภายนอกไม่จำเป็นต้องเดินทางมารับ บริการที่หน่วยงาน เพิ่มความเท่าเทียมในด้านการ ให้บริการ และจัดทำคู่มือการใช้งานให้ประชาชนทราบ ๒.เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทาง ที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน ๓.ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ๔.นำผลสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงานมา ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อนำไปสู่การให้บริการ ประชาชนอย่างชัดเจน ๕.จัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน ชำทางข้อมูล ข่าวสารต่าง ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน และ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๔	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๑.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๑.๑กำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน และคู่มือการใช้บริการ ๑.๒ ตรวจสอบการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ๑.๓ จัดกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมความมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน	-	/	๑.ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการให้บริการ มุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อ หรือรับบริการได้รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา และเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน เพื่อให้ประชาชนทราบผ่านการประชาสัมพันธ์ บนเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านเตี๊ ๒.ตรวจสอบการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ๓.จัดให้มีการ ประชุม/กิจกรรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่/กิจกรรมเสริมสร้างส่งเสริมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน มอบนโยบาย No Gift Policy และส่งเสริมให้พนักงานส่วนท้องถิ่นมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ ให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๕	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการ ใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ๑.การใช้งบประมาณ ๑.๑ จัดประชุมชี้แจง เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่ บุคลากรในหน่วยงานหรือจัดทำในสื่อ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงาน ทราบ ๑.๒ ตรวจสอบการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ๑.๓ จัดกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริม ความมีคุณธรรมและจริยธรรมในการ ปฏิบัติงาน คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตน	-	/	๑.ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการ ให้บริการ มุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลด ขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อ หรือรับ บริการได้รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา และเผยแพร่ผลการ ดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่าง ชัดเจน เพื่อให้ ประชาชน ทราบ ผ่าน การ ประชาสัมพันธ์ บนเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านเคื่อ ๒.ตรวจสอบการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการอย่างสม่ำเสมอ ๓.จัดให้มีการ ประชุม/กิจกรรมที่มีการสอดแทรก สาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่/กิจกรรม เสริมสร้างส่งเสริมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน มอบ นโยบาย No Gift Policy และส่งเสริมให้พนักงานส่วน ท้องถิ่นมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ ให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๖	กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการบริหารงานบุคคล ๑.การใช้อำนาจ ๑.๑ กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคลและพัฒนาทรัพยากร บุคคล ๑.๒ กำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบาย หรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ๑.๓ จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจหรือการจัดฝึกอบรมที่มีสาระด้าน มาตรฐานทางจริยธรรม และประมวล จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	-	/	๑.จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และพัฒนา ทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลบ้านเตี๋ย ๒.แต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทาง จริยธรรมขององค์กร ๓.กำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลบ้านเตี๋ย ๔.จัดให้มีการ ประชุม/กิจกรรมที่มีการสอดแทรก สาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่/กิจกรรม เสริมสร้างส่งเสริมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน มอบ นโยบาย No Gift Policy และส่งเสริมให้พนักงานส่วน ท้องถิ่นมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ ให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน ๕.นำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ประกอบการ พิจารณาตามนโยบายบริการงานบุคคลของ หน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

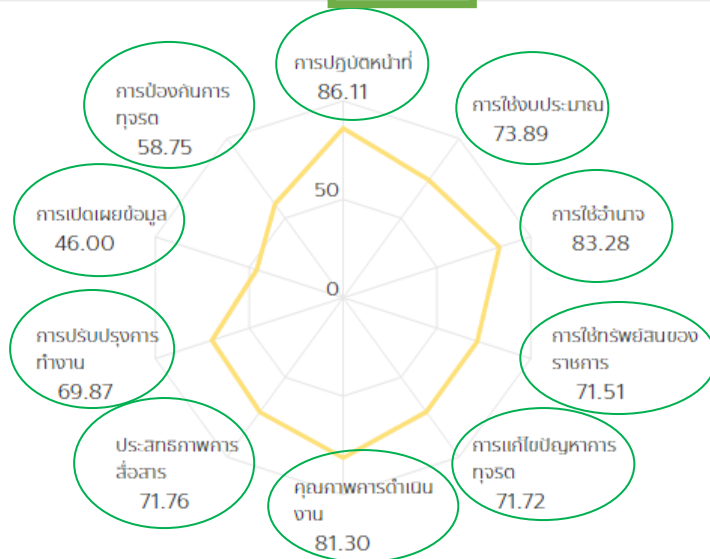
ลำดับ ที่	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๓/	กลไกและมาตรฐานการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ๑.การแก้ไขปัญหการทุจริต ๑.๑ จัดให้มีการจัดกิจกรรมที่ ผู้บริหารและบุคลากรภายใน หน่วยงานมีส่วนร่วมในการ ดำเนินการส่งเสริมและความโปร่งใส ในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และส่งเสริมให้ พนักงานส่วนท้องถิ่นมีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการ ให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน ๑.๒ จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน	-	/	๑.กำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลบ้านเดื่อ ๓.จัดให้มีการ ประชุม/กิจกรรมที่มีการสอดแทรก สาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่/กิจกรรม เสริมสร้างส่งเสริมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน มอบ นโยบาย No Gift Policy และส่งเสริมให้พนักงานส่วน ท้องถิ่นมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ ให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน ๔.จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน บน เว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านเดื่อ และจัดทำเป็นคู่มือ การใช้งาน มีแอดมินดูแล และประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการของการกำหนดมาตรการหรือกิจกรรม

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566



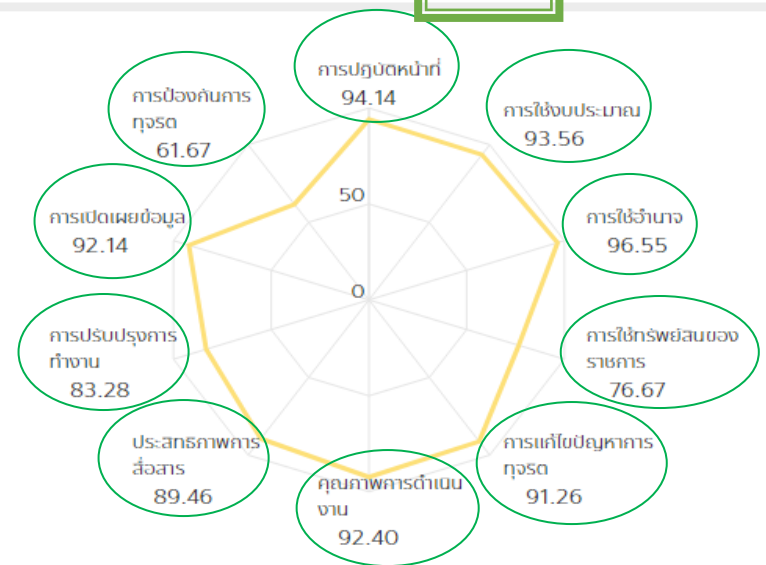
คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนอยู่ที่ ๘๖.๑๑ คะแนน

คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีคะแนนอยู่ที่ ๗๓.๘๙ คะแนน

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567



คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนอยู่ที่ ๙๔.๑๔ คะแนน
เพิ่มขึ้น ๘.๐๓ คะแนน

คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีคะแนนอยู่ที่ ๙๓.๙๖ คะแนน
เพิ่มขึ้น ๒๐.๐๗ คะแนน

คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีคะแนนอยู่ที่ ๘๓.๒๘ คะแนน

คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพยากรของทางราชการ มีคะแนนอยู่ที่ ๗๑.๕๑ คะแนน

คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนอยู่ที่ ๗๑.๓๒ คะแนน

คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนอยู่ที่ ๘๑.๓๐ คะแนน

คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนอยู่ที่ ๗๑.๓๖ คะแนน

คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน มีคะแนนอยู่ที่ ๖๙.๘๓/ คะแนน

คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนนอยู่ที่ ๔๖.๐๐ คะแนน

คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๑๐การป้องกันการทุจริต มีคะแนนอยู่ที่ ๕๘.๓/๕ คะแนน



คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีคะแนนอยู่ที่ ๙๖.๕๕ คะแนน
เพิ่มขึ้น ๑๓.๒๗/ คะแนน

คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพยากรของทางราชการ
มีคะแนนอยู่ที่ ๗๖.๖๓/ คะแนน เพิ่มขึ้น ๕.๑๖ คะแนน

คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนอยู่ที่ ๙๑.๒๖ คะแนน
เพิ่มขึ้น ๑๙.๕๔ คะแนน

คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนอยู่ที่ ๙๒.๔๐ คะแนน
เพิ่มขึ้น ๑๑.๑๐ คะแนน

คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนอยู่ที่ ๘๙.๔๖ คะแนน
เพิ่มขึ้น ๑๗.๗๐/ คะแนน

คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน มีคะแนนอยู่ที่ ๘๓.๒๘ คะแนน
เพิ่มขึ้น ๑๓.๑๔ คะแนน

คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนนอยู่ที่ ๙๒.๑๔ คะแนน
เพิ่มขึ้น ๔๖.๑๔ คะแนน

คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๑๐การป้องกันการทุจริต มีคะแนนอยู่ที่ ๖๑.๖๓/ คะแนน
เพิ่มขึ้น ๒.๙๒ คะแนน
